

Power Generation

Automotive/Equipment

Aviation / Equipment

F A B

Technologie

Team Assistant (m/w)

Die FAB Bertelmann Technologie ist ein personengebundenes Ingenieurbüro. Unsere Kunden gehören zu den Top-Adressen der Power Engineering, Automobil-, Luftfahrtindustrie. Diese schätzen bereits seit vielen Jahren, dass ihre anspruchsvollen technischen Problemstellungen verstanden und in innovative und zuverlässige Lösungen überführt werden.

Team Assistant (m/w)

sofort | Vollzeit: 40 h / 174,00 h | 01.01.2019 – 30.06.2019

Stellenbeschreibung:

- pünktliche und effiziente Unterstützung der Projekt-Leads und ihrer Teams in Logistik, Planung und organisatorische regelmäßige und Ad-hoc-Aufgaben
- Sorgen Sie für ein Höchstmaß an Laufruhe und Effizienz in allen Verwaltungsangelegenheiten und allgemeine Managementunterstützung des sich schnell ändernden und wachsenden Future Applications Teams in Zusammenarbeit mit der PA to HO Future ApplicationsTravel Management für Gruppenbuchungen und größere Teammissionen, Workshops etc.
- Reise- und Barausgleich
- Zeitrechnung (Time Keeping und CATS Abschluss)
- Besprechungskoordination, VC-Buchungen
- Planung und Organisation von Veranstaltungen, Workshops
- Umgang mit Besuchern und Koordination von Besucherführungen
- Gebäude 90 und Gebäude 85 Office Management
- Beschaffung von Bürobedarf, Konferenzbedarf, IT-Ausstattung inkl. Freigabe von Rechnungen, Lieferungen annehmen
- Erstellung von Lieferscheinen und Exportkontrollformularen
- Einrichtung neuer Mitarbeiter (IT-Ausrüstung, Arbeitsplatz)
- Korrespondenz und interne Kommunikation in deutscher und englischer Sprache
- Unterstützung bei spezifischen Aufgaben und Projekten bei Bedarf
- Vertretung der PA to HO-Future-Anwendungen in Abwesenheitszeiten

Anforderungen:

- Berufsausbildung: Kaufmann/-frau für Bürokommunikation oder kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung zum/r Euro-Management-Assistent/in
- Berufserfahrung (mind.3 Jahre): Sekretariat / Assistenz
- Airbus-Erfahrung ist wünschenswert
- IT-Kenntnisse: MS-Office, Airbus Tools (z.B. Reisekostenabrechnungstool) ist wünschenswert
- Sprachkenntnisse: Deutsch, Englisch
- Bequem mit Startumgebung, dynamischer, agiler, flexibler Kultur
- Fähigkeit und Bereitschaft, in einem internationalen Umfeld in einem multikulturellen Team zu arbeiten
- Starker Teamspieler, selbstorganisiert

Arbeitsort : Taufkirchen

Fühlen Sie sich berufen? Dann sind Sie richtig! Gestalten Sie mit Energie und Leidenschaft in einem internationalen Team die Zukunft und stärken Sie uns beim Aufbau unserer Position. **Unser Angebot!** Werden sie Teil eines inhabergeführten Unternehmens mit persönlichen Bindungen, leistungsgerechte Bezahlung, kurzen Informationswegen und flexiblen Arbeitszeiten. Wir unterstützen Ihre Entwicklung mit zielgerichteten Weiterbildungsmöglichkeiten.

FAB Bertelmann Technologie

Altstrehlen 4;01219 Dresden; AP: Frau Bertelmann; Tel.: 49 (0)351-314 160 0; Bertelmann@fa-b.de, www.FA-B.de

Unser Slogan: „Technology Begins With Us“