



Büro- und Telefonhilfe (m/w/d)

FAB Bertelmann Technologie entwickelt das „DyConcept®-Toolkit“ als eine Plattform für zukunftsweisendes Holografisches Engineering. Damit werden moderne 3D-Anzeigegeräte für technische Anwendungen aus beliebigen CAD-Systemen heraus nutzbar. Die Ausgabe in virtueller oder erweiterter Realität erfolgt auf Desktop (Windows), Tablet (Android/iOS), VR- und AR-Brillen aus einer einheitlichen Datenbasis.

Büro- und Telefonhilfe (m/w/d) Software: DyConcept®-Toolkit

Schwerpunkt: APP's, Engineering Dienstleistung, Sonstiges | Teilzeit: 20 – 25h | sofort - 3-6 Monate

Stellenbeschreibung:

- Qualifizierung der Kontakte aus unserer Datenbank zum Thema Software: DyConcept®-Toolkit
- Kontakte sollen effizient abtelefoniert und aktualisiert werden, nach Telefonleitfaden
- gegebenenfalls neue Ansprechpartner bei Firmen herausfinden und anlegen
- Quelle für die Kontakte sind die in unserer Datenbank vorhandenen Kontakte, mit denen bereits persönlich in Kontakt getreten wurde oder Geschäftsbeziehungen unterhalten wurden
- Allgemeine Bürotätigkeiten, ggfs. Fahrdienste mit Firmen PKW

Anforderungen:

- Berufsausbildung: kaufmännische Ausbildung oder vergleichbar oder Artfremd
- effiziente Gesprächsführung
- angenehme Stimme und deutliche Aussprache
- IT-Kenntnisse: MS-Office, speziell Outlook
- Sprachkenntnisse: Deutsch, Englisch vorteilhaft
- für Berufseinsteiger geeignet, Ungelernt geeignet
- positive Ausstrahlung und stressresistent
- gewissenhafte, effiziente und verantwortungsvolle Arbeitsweise

Ausblick:

- Erhöhtes Stundenkontingent
- Übernahme in Aussicht gestellt

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann sind Sie richtig! Gestalten Sie mit Energie und Leidenschaft die Zukunft und stärken Sie uns beim Ausbau unserer Position.

FAB Bertelmann Technologie

Altstrehlen 4; 01219 Dresden; AP: Frau Bertelmann

Tel.: +49 (0)351-314 160 0; bertelmann@fa-b.de, www.fa-b.de



Unser Slogan: „Technology Begins With Us“